

У С Т А В

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СОКОЛОВ – 1919 Г”

С.Паничери, обл.Пловдив
Ул. „Георги Димитров” №52
Тел.0879163147

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /1/. Народно читалище „Соколов – 1919 г” с.Паничери е традиционно самоуправляващо се българско сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения, на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/. Народно читалище „Соколов – 1919 г” е юридическо лице с нестопанска цел, със седалище в с. Паничери,общ.Хисаря,обл.Пловдив и адрес на управление – ул.”Георги Димитров”№52.

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под №210 от 12.07.2001г.

Чл. 3. Наименованието е:

Народно читалище „Соколов – 1919 г” с.Паничери,което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitalishe „Sokolov – 1919 g” s.Panicheri.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоселски и общински културни прояви.Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани с:

1. Развитие и обоготвяване на културния живот, социалната и образователната дейност в селото.
2. Запазване на обичаите и традициите на населението в селото.
3. Разширяване знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.

Чл. 7. За постигане на целите по чл.6 читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека, читални.
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия.
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
4. Събиране и разпространение на знания за родния край.
5. Създаване и съхранение на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпредеря печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно.

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. **Действителните членове** са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. **Спомагателните членове** са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в Общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. Стопански организации.
3. Търговски дружества.
4. Кооперации и сдружения.
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава.
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет до 31 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на органите на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с Общината.
12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3/три/ години е отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7/седем/

дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 5/петима/ членове, избрани за срок **от 3/три/ години**. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. Свиква общото събрание.
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност.
4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба.

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от **3/три/ години**.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. Организира и ръководи дейността на читалището, съобразно Закона, Устава и решенията на общото събрание.
2. Представява читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.
4. Отчита дейността си пред настоятелството.
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАРЯТ на читалището по право е член на настоятелството.

1. Организира изпълненията на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал.
4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от **3/трима/ члена** и се избира от общото събрание за срок от **3/три/ години**.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предоставяне и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещи права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна дейност.
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

/2/ Сумите от дарения се използват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални , национални и международни конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в с.Паничери и общината, приета от Общинския съвет се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат в средата с разтворена книга с надпис около нея: Народно читалище „Соколов – 1919 г” с.Паничери.
2. Празникът на читалището е 24 май.
3. Професионален празник на библиотекаря е 11 май.

Този Устав е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 27.04.2010 година, съобразно & 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр.42 от 2009год. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 2.05.1997год.

Същият е подписан в 2/два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СОКОЛОВ – 1919г.”
с.Паничери, общ.Хисаря, обл.Пловдив

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. Цветозара Иванова Данчева – Председател
2. Георги Иванов Топузлийски
3. Петко Марков Пашкулов
4. Минка Симеонова Лесева
5. Неда Димова Топузлийска

Цонка Ненкова Пачева – секретар

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. Мария Ангелова Данчева - Председател
2. Мария Котова Мутафчийска
3. Нено Тодоров Горанов

Изх.№ 5/6.11.2018год.

До инж. Пенка Дойкова – кмет на Община Хисаря,
„Предложение за дейността на НЧ „Соколов – 1919г.“ през
2019год.”, на основание Закона за народните читалища,
чл.26а, ал.1

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СОКОЛОВ – 1919г”
С.ПАНИЧЕРИ,общ.ХИСАРЯ,обл.ПЛОВДИВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ”СОКОЛОВ – 1919г.”
през 2019г.

НЧ „Соколов – 1919г.” е едно от читалищата, намиращо се в Община Хисаря, с.Паничери. Единствена база и институция за култура на територията на с.Паничери без прекъсване в своята история, оставило следа в културната история на селото ни.

В читалище „Соколов – 1919г.” съществуват традиционни и съвременни форми за обучение и изява в изкуствата. Ние работим не само за развитието на основните дейности библиотечна и художествено – творческа, а и за създаване на нови такива, полезни за местната общност, особено за младите хора и подрастващите. Стремешът ни на работа е насочен и към интегриране на малцинствените групи, живеещи на територията на с.Паничери.

През 2019 год. дейността на НЧ „Соколов – 1919г.” ще се развива в пет основни направления:

I.БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Библиотеката е отворена от понеделник до петък. Обслужва се от квалифициран библиотекар със висше образование, степен - магистър. Благодарение на Програмата „Глобални библиотеки” се предлагат и услуги на населението и обучение по ИКТ за всички възрасти. Чрез материалната база предоставена ни от Програмата „Глобални библиотеки” имаме възможност да работим по-добре с децата и да им предоставяме заедно с учителите, различен метод на обучение. Подобри, а също така и се увеличи посещаемостта на възрастните, защото имат възможност да ползват новите технологии. Ще продължим закупуването на нови и търсени заглавия, както и учебно-помощна литература. Планираме поредица срещи свързани с книгата и четенето самостоятелно.

II.УЧЕБНО – ТВОРЧЕСКА 2019 год.

1. Женска група за автентичен и обработен фолклор – любителски състав.
2. Клуб за народни танци „Веселие” – любителски състав
3. Мъжка група за фолклор – любителски състав
4. Група за народни обичаи, пиеси – любителски състав

III. КУЛТУРНИ ПРОДУКТИ

1. Творчески календар / изложби, срещи, концерти, уроци, чествания.
2. Празник на с. Паничери.

IV. ПРОЕКТНИ ДЕЙНОСТИ

През 2019 год. НЧ „Соколов – 1919г.” ще кандидатства за ежегодните процедури на Министерство на културата, както и участие и партньорство в други проекти.

V. КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

1. М. Януари – чествания по повод Сурвакане, Бабин ден, Йордановден/Богоявление/. Срещи – разговори по повод рождението на Христо Ботев.
2. М. Февруари – инициативи за Трифон Зарезан, Обесването на Левски.
3. М. Март – мартенски празници по специален план-сценарий /Баба Марта, 3 март, 8 март, Заговезни/.
4. М. Април – дни на книгата и библиотеката, Лазаров ден, Великденски празници.
5. М. Май – мероприятия посветени на Деня на българската писменост и култура, Гергьовден.
6. М. Юни – празник на с. Паничери, рисунка на асфалт /1 юни/.
7. М. Юли, м. Август – летни проекти /лятна читалня/.
8. М. Септември – есенни дни на книгата 2019 год.
9. М. Октомври – инициативи за Деня на възрастните хора /1.10./.
10. М. Ноември – мероприятия за Деня на народните будители /1.11./ и Деня на християнското семейство /21.11./.
11. М. Декември – концерт-спектакъл по повод Коледа и Нова година, инициатива по повод Международния ден на доброволците/5.12./.

12.Участия на групите за фолклор в международни, национални, регионални, общински, местни празници през 2019 год.
Изпълнението на културния календар ще извършим съвместно с ОУ"Христо Ботев" с.Паничери, ЦДГ"Слънце" с.Паничери, Кметство с.Паничери и доброволци.

РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ:

Необходим е ремонт на театралния салон в сградата на читалището.

ИСКАНА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА ОТ ОБЩИНА ХИСАРЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНИРАНИЯ КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР И ДЕЙНОСТИТЕ:

- 1.Празник на с.Паничери – 500,00лв.
- 2.Участие на групите в международни фестивали – 2000,00лв.
- 3.Творчески календар / изложби, срещи, концерти, уроци, чествания – 300,00лв.
- 4.Закупуване на нова литература и абонамент на периодични издания – 1000,00 лв.

Общо искана финансова подкрепа от Община Хисаря – 3800,00лв.

Предложението за дейността на НЧ „Соколов – 1919г.” е разгледано и одобрено на заседание на ЧН с Протокол от 5.11.2018г.

Цонка Пачева

Секретар - библиотекар

ИЗХ.№4/29.03.2019ГОД.

**ДО Г-ЖА ПЕНКА ДОЙКОВА – КМЕТ НА ОБЩИНА ХИСАРЯ,
„ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО И РАБОТАТА НА
БИБЛИОТЕКАТА ПРЕЗ 2018 ГОД.”, НА ОСНОВАНИЕ ЗАКОНА ЗА
НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА, ЧЛ.26**

Н Ч „ СОКОЛОВ - 1919г.” с.ПАНИЧЕРИ ОБЩИНА ХИСАРЯ	
	Отчетен период: от 01.01.2018 г. – 31.12.2018г.

**Г О Д И Ш Е Н Д О К Л А Д
ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „СОКОЛОВ - 1919Г.”**

1. Обща информация

НЧ „Соколов - 1919г.” с.Паничери е регистрирано в Пловдивски окръжен съд /последна регистрация/ с Решение № 172 / 2.05.2017г. като юридическо лице с нестопанска дейност с обществено полезна дейност с БУЛСТАТ 000457757 и е вписано в регистъра към Министерство на културата под № 210/20.08.2017г. ,библиотеката е вписана под №924/2016-08-16

Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.
-индивидуалните членове са 57 човека.

Читалището развива следните видове дейности: (клубове, кръжоци, състави, хор и др.с постоянен характер):

1. Женска група за автентичен и обработен фолклор
2. Мъжка група за фолклор
3. Клуб за народни танци «Веселие»
4. Група за народни обичаи, пиеси

2. Изпълнение на бюджета:

Бюджета на читалището за 2018г.е

Приходи в размер на 25 407,41лв. формирани от:

- държавна субсидия - 14058,00лв.

- чл.внос -90,00 лв

- остатък – 11259,41лв.

Разходи в размер на – 16031,09лв. включващи:

- разходи на субсидия - 16031,09лв.

Остатък за следваща година: 9376,32лв./

3. Изпълнение на дейностите:

I. Дейности организирани от читалището.

През 2018 год. всички празници проведени на територията на с.Паничери и инициативите в библиотеката са организирани от доброволците и самодейците към читалището:

- 1 януари-сурвакане/възпроизвеждане на обичая/, подредена витрина за живота и делото на Христо Ботев
- 21 януари - Бабин ден/възпроизвеждане на обичая/, презентации и витрини за годишнини на автори.
- 14 февруари/Трифон Зарезан/-възпроизвеждане на обичая, 19 февруари – литературно утро за живота и дейността на Васил Левски
- 1 март – Баба Марта при децата/възрзване на мартеници на децата от ЦДГ“Слънце“ с.Паничери, ден на самодейците, 3 март – литературно утро с учениците от ОУ“Христо Ботев“ с.Паничери, поднасяне на венци на паметниците, 8 март – сътворено от женските ръце, Заговезни
- Лазаровден /възпроизвеждане на обичая/, Великден /кулинарна изложба/, с учениците от 1-4 клас, Гергьовден, празник на буквите
- май – библиотекар за един ден, национална библиотечна седмица/инициативи, свързани с грамотността/
- 24 май- литературно утро
- 1 юни/рисунка на асфалт/
- септември – есенни дни на изкуствата – среща-разговор с писатели за деца
- 1 ноември – ден на народните будители – литературно утро, участие в национален форум „Библиотеките днес“

Библиотеката и през 2018 год. изпълняваше основната си функция – място за достъп до информация и комуникация до всеки. Фонд – 13590 библиотечни единици, заети за дома – 986, посещения – 1457, потребители – 146.

II. Дейности в партньорство. (др. читалища, кметства, общини и/или др. организации)

1. 6 януари –Йордановден /възпроизвеждане на обичая/ - читалище, църква, доброволци
2. април – седмица на детската книга, маратон на четенето, ден на земята – читалище, ОУ с.Паничери
3. април – Априлско въстание /прожекция на филм/ - читалище, клуб на ветераните, ОУ с.Паничери, доброволци
4. 9 май – ден на Европа - читалище, клуб на ветераните, ОУ с.Паничери, доброволци
5. 31 май – световен ден за борба против тютюнопушенето – читалище, ОУ, доброволци
6. 2 юни – читалище, ОУ с.Паничери, доброволци
7. юни – Празник на с.Паничери – читалище, кметство, доброволци
8. юли – лято в библиотеката – читалище, ОУ с.Паничери, доброволци
9. м.октомври – инициатива посветена на деня на възрастните хора, седмица на програмирането в партньорство с Американски център към РНБ „Иван Вазов“ гр.Пловдив
10. 21 ноември – ден на християнското семейство – читалище, кметство, църква,

доброволци

11. м декември – по повод деня на доброволеца, участие в мероприятията организирани от НАРД гр.Пловдив

12.м.декември – Коледни и новогодишни тържества

През 2018г. самодейците участваха в Общински мероприятия: 142 год.Априлска епопея, 80 год. от създаване на читалището в кв.Миромир и читалището в с.Ново Железаре, био трапеза гр.Хисаря, коледен базар гр.Хисаря, фотоизложба „Добре дошли в България”.

През 2018г. съвместно с клуб на ветераните осъществихме екскурзия до Унгария „По пътя на първа българска армия”.

Индикатори за ефективност:

Спечелени награди във фестивали и др.художествени форуми.

- Балкански шампионат по фолклор „Евро фолк – Жива вода“Хисаря 2018
- Международен фестивал на изкуствата Виа Траяна гр.Хисаря
- Национален фолклорен фестивал, гр.Костандово
- Международен фолклорен фестивал , с.Дорково
- Арт фест „Тайните на бабината ракла” с.Ягодово
- Национален фолклорен фестивал , с.Рибарица
- Национален фолклорен фестивал „Приморска перла”гр.Приморско
- Национален фолклорен фестивал Куртово Конаре
- Български събор „Хайдут Генчо” гр.Хисаря

3.Участия в международни прояви на самодейността. (изброяват се)

- Балкански шампионат по фолклор „Евро фолк – Жива вода“Хисаря 2018
- Международен фестивал на изкуствата Виа Траяна гр.Хисаря
- Международен фолклорен фестивал , с.Дорково

Съставил отчета: Цонка Пачева

/секретар-библиотекар/

Председател: Цветозара Данчева